BIBLIOTEKA PUBLICZNA
GMINY WAPNO
ul. Solna 34A, 62-120 Wapno
NIP 766-18-56-517, REGON 572111305
tel. 789 769 250

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
GMINY WAPNO

Regulamin Konkursu

„Najpiękniejsza kartka bożonarodzeniowa w Gminie Wapno edycja 2026"

§ 1

Organizator konkursu

Organizatorem konkursu plastycznego pn. ***Najpiękniejsza kartka bożonarodzeniowa w Gminie Wapno edycja 2026***, zwanego dalej konkursem jest Biblioteka Publiczna Gminy Wapno z siedzibą w Wapnie ul. Solna 34A.

§ 2

Cele konkursu

Celem konkursu jest:

- kultywowanie tradycji i symboliki związanej ze świętami Bożego Narodzenia,
- rozbudzanie wyobraźni i kreatywnego myślenia,
- rozwijanie twórczej aktywności plastycznej dzieci, młodzieży i dorosłych.

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Konkurs kierowany jest do:
   - przedszkolaków,
   - uczniów szkoły podstawowej,
   - młodzieży i dorosłych z terenu gminy Wapno (w konkursie mogą również uczestniczyć czytelnicy Biblioteki Publicznej Gminy Wapno, którzy mieszkają poza terenem gminy).
2. Udział w konkursie jest bezpłatny i całkowicie dobrowolny.
3. Przedmiotem konkursu jest praca plastyczna w postaci kartki bożonarodzeniowej:
   - technika wykonania kartki konkursowej jest dowolna (np. malarstwo, rysunek, wycinanka itp.),
   - format A5 (A4 złożone na pół),
   - w kartkę powinno być wkomponowane hasło: „Wesołych Świąt",
   - kartka konkursowa nie może zawierać życzeń ani podpisu autora (imienia i nazwiska),
   - każdy uczestnik może zgłosić jedną kartkę konkursową.

4. Do pracy konkursowej należy dołączyć czytelnie wypełnioną i podpisaną KARTĘ ZGŁOSZENIA, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz zapoznać się z klauzulą informacyjną, dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są na stronie www.bibliotekawapno.pl w zakładce *OFERTA - KONKURSY* oraz w siedzibie Biblioteki.
5. Prace naruszające prawa autorskie, zawierające treści obraźliwe, niezgodne z dobrymi obyczajami lub zagrażające prawom osób trzecich nie będą dopuszczone do oceny.

§ 4

Termin i warunki dostarczania prac

1. Termin dostarczenia prac konkursowych upływa **30 listopada 2026 r. o godz. 16.00**.
2. Prace dostarczone po terminie nie będą oceniane.
3. Prace wraz z Kartą zgłoszenia należy składać w siedzibie Biblioteki Publicznej Gminy Wapno w godzinach pracy Biblioteki.

§ 5

Zasady oceny prac i przyznawania nagród

1. Prace będą oceniane w następujących kategoriach wiekowych:
   - I – przedszkolaki i klasa „0",
   - II – uczniowie klas I-IV,
   - III – uczniowie klas V-VIII,
   - IV – młodzież i dorośli.
2. O wyłonieniu zwycięzców konkursu decyduje powołana w tym celu Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją.
3. Komisja wyłoni laureatów I, II i III miejsca w każdej kategorii wiekowej.
4. Komisja dokona oceny prac według następujących kryteriów:
   - zgodność pracy z tematyką konkursu,
   - staranność wykonania,
   - samodzielność wykonania pracy,
   - pomysłowość.
5. Prace wykonane niezgodnie z założeniami Regulaminu nie będą podlegały ocenie konkursowej.
6. Decyzje Komisji są ostateczne.
7. Zwycięzcy konkursu otrzymają nagrody ufundowane przez Organizatora.
8. Ogłoszenie wyników konkursu oraz wręczenie nagród nastąpią podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego w dniu 5 grudnia 2026 r. w Wapnie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieujęte w regulaminie rozstrzyga Organizator.
2. Organizator nie zwraca kartek konkursowych dostarczonych na konkurs.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieodpłatnej publikacji, digitalizacji, rozpowszechniania, a także prezentacji prac w materiałach promocyjnych biblioteki - na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych.
4. Biorąc udział w konkursie, uczestnik akceptuje jego Regulamin.
5. Uczestnik konkursu wyraża zgodę na umieszczanie nagrodzonych i wyróżnionych prac w publikacjach promujących Organizatora, materiałach multimedialnych dotyczących Biblioteki pokazywanych w siedzibie Biblioteki i poza nią w celach promocyjnych, a także na stronie internetowej biblioteki www.bibliotekawapno.pl.

§ 7

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administrator danych osobowych

   Administratorem danych osobowych uczestników konkursu jest Biblioteka Publiczna Gminy Wapno, ul. Solna 34A, 62-120 Wapno, tel. 789 769 250.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

   W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@huspremium.pl
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych
   a) udział w konkursie

      Dane osobowe są przetwarzane w celu:

      - zgłoszenia uczestnika do konkursu,
      - realizacji i obsługi konkursu,
      - kontaktu w sprawach organizacyjnych,
      - oceny prac i wyłonienia laureatów.

      Podstawa prawna:

      - art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym,
      - art. 6 ust. 1 lit f. RODO – prawnie uzasadniony interes administratora (organizacja konkursu).

b) publikacja pracy, imienia i nazwiska oraz wizerunku

Dane są przetwarzane w celu publikacji wyników konkursu oraz promocji działalności Biblioteki.

Podstawa prawna:

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.

4. Zakres danych

Imię, nazwisko, kategoria wiekowa, telefon kontaktowy, wizerunek, informacja o wyróżnieniu, nagrodzie.

5. Informacja o obowiązku podania danych

- Podanie danych w części związanej z udziałem w konkursie jest dobrowolne, ale niezbędne, aby wziąć w nim udział.
- Zgody dotyczące publikacji pracy, imienia i nazwiska oraz wizerunku są całkowicie dobrowolne i nie wpływają na możliwość udziału w konkursie.
- Wycofanie zgody skutkuje usunięciem materiałów z miejsc publikacji.

6. Odbiorcy danych osobowych

Dane mogą być ujawnione następującym odbiorcom:

- osobom odwiedzającym stronę internetową Biblioteki, media społecznościowe, wystawy i wydarzenia,
- podmiotom wspierającym organizację konkursu (na podstawie umów powierzenia),
- podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

Administrator nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy i nie stosuje profilowania.

7. Okres przechowywania danych

- dokumentacja konkursowa i formularze zgłoszeniowe - przez czas trwania konkursu oraz zgodnie z przepisami archiwalnymi (minimalnie 5 lat),
- zgody na publikację – do czasu ich wycofania,
- zdjęcia, prace konkursowe i informacje o laureatach- do momentu wycofania zgody lub zakończenia ich wykorzystania przez Bibliotekę.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu (gdy podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f),
- przenoszenia danych (art. 20 RODO),

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie – bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem.

9. Prawo do wniesienia skargi

   Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dyrektor Biblioteki
Anna Dawidowicz-Kosmowska